

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)

ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

40.04.01 Юриспруденция

Код и наименование направления подготовки/специальности

Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *Магистратура*

Форма обучения: *очная, заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2025

Электронное правительство

Рабочая программа дисциплины

Составитель(и):

кандидат экон. наук, доцент кафедры ГМУ Е.А. Ворова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№__4__ от__21.11.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|---|-----|
| 1. Пояснительная записка | 4 |
| 1.1. Цель и задачи дисциплины..... | 4 |
| 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций..... | 4 |
| 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 5 |
| 2. Структура дисциплины | 5 |
| 3. Содержание дисциплины..... | 6 |
| 4. Образовательные технологии..... | 10 |
| 5. Оценка планируемых результатов обучения..... | 10 |
| 5.1 Система оценивания..... | 10 |
| 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине..... | 12 |
| 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 13 |
| 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины..... | 16 |
| 6.1 Список источников и литературы..... | 16 |
| 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»..... | 20 |
| 6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы..... | 20 |
| 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины..... | 20 |
| 8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 220 |
| 9. Методические материалы | 22 |
| 9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий..... | 22 |
| 9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ..... | 25 |
| Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины..... | 27 |

Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся научных представлений о концепции, организационно-правовых основах и технологиях электронного правительства, навыков практического применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Изучение доктрины электронного правительства.
2. Ознакомление с особенностями правового регулирования и моделями организации электронного правительства в России и зарубежных странах.
3. Развитие навыков сравнительного анализа передовых информационных и коммуникативных технологий публичного управления, способствующих вовлечению граждан, общественных и бизнес-объединений в принятие и реализацию властных решений.
4. Развитие умения использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде в решении профессиональных задач.
5. Развитие способности использовать полученные в результате изучения дисциплины знания при осуществлении организационно-управленческой, информационно-методической и коммуникативной деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

| Компетенция (код и наименование) | Индикаторы компетенций (код и наименование) | Результаты обучения |
|--|--|--|
| <p><i>ПК-2</i> - способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> | <p><i>ПК-2.1</i> - имеет представление об основных юридических понятиях и категориях, необходимых для реализации норм права в юридической деятельности</p> | <p><i>Знать:</i> - особенности правового регулирования электронного правительства в России и зарубежных странах.</p> <p><i>Уметь:</i> - квалифицированно применять нормативные правовые акты а решении профессиональных задач в области правового обеспечения функционирования электронного правительства; - использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде.</p> <p><i>Владеть:</i> - навыками анализа правового обеспечения деятельности структур электронного правительства</p> |

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина (*модуль*) «Электронное правительство» относится к дисциплинам по выбору вариативной части учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

(уровень магистратуры), направленность (профиль) подготовки «Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти».

Для освоения дисциплины (*модуля*) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин; «Основы управления», «Разграничение полномочий в системе органов публичной власти».

В результате освоения дисциплины (*модуля*) формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Коммуникативная компетентность публичных служащих», «Правовые аспекты взаимодействия органов публичной власти и бизнеса», а также прохождения практики «Научно-исследовательская работа».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
| | Лекции | 6 |
| | Семинары | 24 |
| | Всего: | 30 |

Объем дисциплины (*модуля*) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 78 академических часа(ов).

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
| | Лекции | 4 |
| | Семинары | 20 |
| | Всего: | 24 |

Объем дисциплины (*модуля*) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

| Семестр | Тип учебных занятий | Количество часов |
|---------|---------------------|------------------|
| | Лекции | 4 |
| | Семинары | 8 |
| | Всего: | 12 |

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

| № | Наименование раздела дисциплины | Содержание |
|---|---|---|
| 1 | Теоретические основы электронного правительства | <p>Тема 1. Введение в изучение дисциплины Объект, предмет, структура и место курса в системе подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Особенности публичного управления в условиях информационного общества. Электронное правительство как доктрина современного государственного управления. Объективная необходимость развития системы публичного управления и повышения его эффективности на основе широкомасштабного использования новейших информационных и коммуникационных технологий, предлагающих комплекс инструментов для повышения качества публичного управления, обеспечения прозрачности принимаемых решений и облегчения доступа населения и институтов гражданского общества к электронным базам государственных и муниципальных ведомств. Основные понятия курса: «открытое правительство», «электронное правительство», «информационные ресурсы», «наборы открытых данных» и др.</p> <p>Тема 2 Внедрение технологий электронного правительства как одно из важнейших направлений развития современного государственного управления Предпосылки и условия формирования электронного правительства в последней трети XX века. Сущность и содержание современных информационных и коммуникативных технологий в сфере государственного и муниципального управления. Основные технологии, механизмы и способы формирования, хранения и распространения государственной информации. Средства информационного взаимодействия граждан и организаций. Формирование электронного правительства: страновые различия. Современные модели электронного правительства. Деятельность специализированных неправительственных международных организаций, способствующих развитию технологий электронного правительства. Внедрение концепции открытых данных. Проблема открытости и информационной безопасности деятельности современных структур публичного управления. Необходимость всестороннего анализа и учёта возможных правовых, экономических,</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>социальных, технологических, геополитических и иных факторов и последствий при внедрении электронного правительства. Критика и возможные негативные аспекты функционирования электронного правительства.</p> <p>Проблемы и тенденции развития электронного правительства.</p> <p>Тема 3. Цели и принципы электронного правительства Электронное государство и электронное общество. Электронная демократия и открытое правительство. Достижение открытости прозрачности, доступности, достоверности, полноты предоставления информации гражданам, государственным органам, организациям и иным субъектам права на информацию как важнейшие цели открытого правительства. Основные направления совершенствования законодательных и организационно-правовых механизмов повышения открытости в публичном секторе. Универсальные принципы электронного правительства.</p> |
| 2 | <p>Электронное правительство в Российской Федерации</p> | <p>Тема 4. Организационные и правовые основы информационной открытости органов государственной власти в Российской Федерации. Особенности электронного правительства в Российской Федерации.</p> <p>Сущностные характеристики государственной информационной политики в Российской Федерации.</p> <p>Информатизация, повышение информационной открытости, подотчётности государственного управления как важнейшие задачи административной реформы. Основные этапы внедрения доктрины электронного правительства в практику государственного управления. Особенности формирования и развития нормативно-правовой базы в области обеспечения функционирования электронного правительства.</p> <p>Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ) в Российской Федерации. Развитие механизмов общественного контроля за деятельностью ФОИВ.</p> <p>Механизмы (инструменты) реализации принципов открытости.</p> <p>Особенности обеспечения информационной открытости органов власти на региональном и муниципальном уровнях.</p> <p>Проблемы в области информационного взаимодействия власти и общества в России, влияния граждан и общественных объединений на принятие и реализацию государственных решений. Государственные информационные системы, обеспечивающие участие граждан в рассмотрении общественных инициатив, проектов нормативных правовых актов и решений</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>федеральных органов исполнительной власти. Особенности и тенденции развития электронного правительства в России</p> <p>Тема 5. Технологии организации работы федерального органа исполнительной власти по реализации принципов открытости</p> <p>Регламентации процедур раскрытия федеральным органом исполнительной власти общедоступной информации, требования к её раскрытию. Особенности информации о деятельности федеральных органов исполнительной власти, доступ к которой ограничен федеральными законами.</p> <p>Формирование и утверждение ведомственного плана (дорожных карт) реализации принципов открытости в деятельности ФОИВ (с учетом принятых нормативных правовых актов и документов по созданию системы "Открытое правительство" в Российской Федерации, результатов мониторинга уровня открытости и др.) с привлечением общественного совета, заинтересованных референтных групп и экспертов. Процедура проведения публичных консультаций. Организация общественных обсуждений хода реализации ведомственного плана. Способы осуществления общественно-экспертного контроля достигнутых результатов.</p> <p>Рекомендации по обеспечению работы с открытыми данными. Подготовка наборов открытых данных, информационное сопровождение и их размещение на официальном сайте федерального органа исполнительной власти. Рекомендации к размещению федеральным органом исполнительной власти информации на официальном сайте в сети Интернет.</p> <p>Подготовка отчета об исполнении ведомственного плана и иных мероприятий, инициатив, программ и обязательств по повышению открытости федерального органа исполнительной власти. Система он-лайн отчетности федерального органа исполнительной власти.</p> <p>Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами. Способы реализации системы обратной связи с гражданами на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.</p> <p>Технологии формирования культуры открытости у государственных гражданских служащих.</p> <p>Проблема оценки мероприятий по повышению уровня открытости органов государственной власти.</p> |
| 3 | Опыт функционирования электронного правительства в зарубежных странах | <p>Тема 6. Электронное правительство в Великобритании и США</p> <p>Основные направления развития и особенности правового регулирования электронного правительства в Великобритании и США. Принципы и стандарты в</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>области предоставления правительственной информации.</p> <p>Институциональный механизм электронного правительства в Великобритании (органы общей компетенции, органы отраслевого регулирования, специализированные органы и органы межведомственного взаимодействия). Институт информационных омбудсменов.</p> <p>Актуальные проблемы обеспечения информационной безопасности в Великобритании.</p> <p>Организация и правовое обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственного управления в США. Правила предоставления информации о деятельности государственных структур в США. Осуществление права граждан на участие в государственном управлении в рамках функционирования электронного правительства. Электронное правительство и публичные услуги в США. Оптимизация предоставления публичных услуг гражданам и бизнес-структурам как цель электронного правительства в США. Программы по развитию электронного правительства.</p> <p>Тема 7. Электронное правительство в Австралии</p> <p>Принципы открытости государственной информации как основа государственного управления в Австралии: открытый доступ к информации; привлечение сообщества; эффективное управление информацией; надёжное управление информационным активом; запрет на право повторного использования; установление соответствующего доступа; прозрачность. Инфраструктура открытого правительства.</p> <p>Стратегия «Правительство-онлайн» и предоставление публичных услуг населению. Электронные формы участия граждан в управлении.</p> <p>Особенности системы поиска государственной информации. Стандарт описания государственных информационных онлайн-ресурсов и сервиса по поиску государственной информации. Функционирование Национальной службы по поиску достоверной государственной информации (Australian Government Locator Service, AGLS). Состав информационных ресурсов, для которых разработаны метаданные по стандарту AGLS.</p> <p>Особенности межведомственного взаимодействия в рамках функционирования открытого правительства. Основные стандарты среды межведомственного взаимодействия.</p> <p>Тема 8. Электронное правительство во Франции</p> <p>Модернизация государственного управления во Франции в контексте электронного правительства. Цели</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <p>и содержательные аспекты модернизации. Особенности правового регулирования функционирования электронного правительства во Франции. Программы, направленные на форсированное распространение информационных и коммуникационных технологий в публичном управлении и повышение эффективности публичных услуг.</p> <p>Открытое правительство и публичные услуги в деятельности административных структур. Публичные службы (центральные и местные структуры, осуществляющие свою деятельность в интересах всего общества) как субъекты публичных услуг. Ограничения в сфере электронных услуг.</p> <p>Тема 9. Электронное правительство в Турции</p> <p>Интеграционные процессы в Турции в сфере создания единой платформы по внедрению открытого правительства. Широкий и точный обзор информации о деятельности государственного сектора с использованием современных технологических возможностей и привлечением средств массовой информации, перевод на новую платформу административных процессов, повышение их прозрачности и доступности как основные цели работы открытого правительства в Турции.</p> <p>Развитие инфраструктуры открытого правительства. Правительственный электронный портал «E-DEVLET». Участие Турции в международной системе «Электронная Европа+».</p> <p>Приоритетные направления деятельности электронного правительства в Турции. Концепция M-dEVLET (мобильное правительство) в Турции.</p> <p>Тема 10. Электронное правительство в Индии</p> <p>Специфика внедрения механизмов открытого правительства в государственно-правовых и социально-политических условиях Индии. Формы участия граждан в государственном управлении. Развитие механизмов открытого правительства в Индии, правовое обеспечение, органы, ответственные за внедрение информационных технологий. Деятельность Министерства коммуникаций и информационных технологий (Ministry of Communication and Information Technologies) и государственного управления.</p> <p>Мобильное управление (мобильное правительство) как стратегия и деятельность по ее имплементации в целях обеспечения доступности беспроводных технологий и новых платформ медиатехнологий, мобильных устройств и приложений, связанных с предоставлением публичной информации и услуг гражданам и бизнес-сообществу.</p> |
|--|---|

| | | |
|--|--|--|
| | | Отдельные сферы применения концепции электронного правительства (открытое правительство и бизнес-сообщество, инициатива «правительство-правительство» и др.) |
|--|--|--|

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии, в том числе лекция-визуализация, семинар-беседа, семинар-дискуссия, кейс-стади. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Например:

| Форма контроля | Макс. количество баллов | |
|--|-------------------------|-------------------|
| | За одну работу | Всего |
| Текущий контроль: | | |
| - опрос | 5 баллов | 30 баллов |
| - участие в дискуссии на семинаре | 5 баллов | 10 баллов |
| - контрольная работа (темы 1-3) | 10 баллов | 10 баллов |
| - контрольная работа (темы 4-5) | 10 баллов | 10 баллов |
| Промежуточная аттестация – зачет/зачет с оценкой/экзамен | | 40 баллов |
| Итого за семестр | | 100 баллов |

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

| 100-балльная шкала | Традиционная шкала | | Шкала ECTS |
|--------------------|---------------------|---------|------------|
| 95 – 100 | отлично | зачтено | A |
| 83 – 94 | | | B |
| 68 – 82 | хорошо | | C |
| 56 – 67 | удовлетворительно | | D |
| 50 – 55 | | | E |
| 20 – 49 | неудовлетворительно | | не зачтено |
| 0 – 19 | | F | |

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|-------------------------|-------------------------|--|
| | | |

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по дисциплине | Критерии оценки результатов обучения по дисциплине |
|-------------------------|---|---|
| 100-83/ А,В | отлично/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p> |
| 82-68/ С | хорошо/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p> |
| 67-50/ D,E | удовлетво- рительно/ зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p> |
| 49-0/ F,FX | неудовлет- ворительно/ не зачтено | <p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p> |

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

5.3.1. Тематика заданий текущего контроля

Тематика контрольных работ, эссе

1. Информационная открытость как необходимое условие публичного управления в XXI веке.

2. Трансформация технологий государственного и муниципального управления в условиях цифровизации.
3. Особая роль информационных, информационно-коммуникационных и коммуникативных технологий в развитии сетевого взаимодействия в публичном управлении.
4. Концептуальные основы электронного правительства.
5. Открытое правительство: состояние и тенденции развития.
6. Нормативная регламентация электронного правительства.
7. Возможности и ограничения применения зарубежного опыта формирования электронного правительства в России.
8. Инструменты и процедуры электронного правительства в обеспечении открытости и прозрачности деятельности органов власти.
9. Проблемы повышения открытости и прозрачности деятельности органов власти.
10. Государственная политика и практика Великобритании и США в отношении государственных данных.
11. Зарубежные технологии формирования культуры открытости государственных служащих.
12. Government Relations (GR) как технология выстраивания партнёрских отношений групп интересов и органов власти.
13. Вовлечение гражданского общества в государственное и муниципальное управление: передовой зарубежный опыт.
14. Коммуникация власти и групп интересов в России: факторы и специфика.
15. Возможности и ограничения применения зарубежных коммуникативных технологий в России.
16. Проблема совершенствования государственного регулирования.
17. Концепция «умного регулирования» (smart regulation).
18. Технологии электронного правительства в США
19. Технологии электронного правительства во Франции
20. Технологии электронного правительства в Великобритании
21. Технологии электронного правительства в Австралии
22. Технологии электронного правительства в Индии.
23. Технологии электронного правительства в Турции

5.3.2. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Особенности публичного управления в условиях информационного общества.
2. Электронное правительство как доктрина современного государственного управления.
3. Сущностные отличия управления информационной открытостью в бизнесе и государственном секторе.
4. Организационные структуры, обеспечивающие функционирование и развитие единого информационного пространства.
5. Государственные информационные ресурсы: понятие и виды.
6. Сущность и содержание современных информационных и коммуникативных технологий в сфере государственного и муниципального управления.
7. Основные технологии, механизмы и способы формирования, хранения и распространения государственной информации.
8. Средства информационного взаимодействия граждан и организаций.
9. Предпосылки и условия формирования электронного правительства в последней трети XX века.
10. Проблема открытости и информационной безопасности деятельности современных государственных структур.

11. Необходимость всестороннего анализа и учёта возможных правовых, экономических, социальных, технологических, геополитических и иных факторов и последствий при внедрении электронного правительства.
12. Критика и возможные негативные аспекты функционирования электронного правительства.
13. Проблемы и тенденции развития электронного правительства.
14. Достижение открытости прозрачности, доступности, достоверности, полноты предоставления информации гражданам, государственным органам, организациям и иным субъектам права на информацию как важнейшие цели открытого правительства.
15. Универсальные принципы открытого правительства: прозрачность (транспарентность), свобода информации, подотчётность, общественный контроль,
16. Сущностные характеристики государственной информационной политики в Российской Федерации.
17. Информатизация, повышение информационной открытости, подотчётности государственного управления как важнейшие задачи административной реформы.
18. Основные этапы внедрения доктрины электронного правительства в практику государственного управления в Российской Федерации.
19. Особенности формирования и развития нормативно-правовой базы в области обеспечения открытости государственного управления в Российской Федерации.
20. Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
21. Цели и принципы открытости федеральных органов исполнительной власти в Российской Федерации.
22. Механизмы (инструменты) реализации принципов открытости.
23. Особенности обеспечения информационной открытости органов власти на региональном и муниципальном уровнях.
24. Проблемы в области информационного взаимодействия власти и общества в России.
25. Государственные информационные системы, обеспечивающие участие граждан в рассмотрении общественных инициатив, проектов нормативных правовых актов и решений федеральных органов исполнительной власти.
26. Регламентации процедур раскрытия федеральным органом исполнительной власти общедоступной информации, требования к её раскрытию.
27. Особенности информации о деятельности федеральных органов исполнительной власти, доступ к которой ограничен федеральными законами.
28. Формирование и утверждение ведомственного плана (дорожных карт) реализации принципов открытости в деятельности ФОИВ с привлечением общественного совета, заинтересованных референтных групп и экспертов.
29. Процедура проведения публичных консультаций. Организация общественных обсуждений хода реализации ведомственного плана.
30. Рекомендации по обеспечению работы с открытыми данными. Подготовка наборов открытых данных, информационное сопровождение и их размещение на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.
31. Подготовка отчета об исполнении ведомственного плана и иных мероприятий, инициатив, программ и обязательств по повышению открытости федерального органа исполнительной власти.
32. Система он-лайн отчетности федерального органа исполнительной власти.
33. Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами.
34. Способы реализации системы обратной связи с гражданами на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.
35. Технологии формирования культуры открытости у государственных гражданских служащих.

36. Технологии оценки деятельности федеральных органов исполнительной власти по повышению уровня информационной открытости.
37. Институциональный механизм открытого правительства в Великобритании.
38. Технологии открытого правительства в США.
39. Электронное правительство и публичные услуги в США.
40. Государственные программы по развитию электронного правительства в (США, Великобритания, Франция).
41. Модернизация государственного управления во Франции в контексте электронного правительства.
42. Особенности правового регулирования функционирования электронного правительства во Франции.
43. Публичные службы как субъекты публичных услуг во Франции.
44. Электронные формы участия граждан в управлении в Австралии.
45. Особенности межведомственного взаимодействия в рамках функционирования электронного правительства в Австралии. Основные стандарты среды межведомственного взаимодействия.
46. Цели работы открытого правительства в Турции. Развитие инфраструктуры электронного правительства.
47. Приоритетные направления деятельности электронного правительства в Турции.
48. Специфика внедрения механизмов электронного правительства в государственно-правовых и социально-политических условиях Индии. Формы участия граждан в государственном управлении.
49. Развитие механизмов электронного правительства в Индии, правовое обеспечение, органы, ответственные за внедрение информационных технологий.
50. Мобильное управление (мобильное правительство) в Индии.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Основные источники

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года) // Российская газета. 2020. 4 июля. № 144 (8198).
2. Федеральный закон от 13 января 1995 г. № 7-ФЗ "О порядке освещения деятельности органов государственной власти в государственных средствах массовой информации" – URL: <http://www.consultant.ru>
3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 31. Ч. I. Ст. 3451.
4. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 18.03.2019) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации". – URL: <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2010. № 31. Ст. 4179.
6. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2013. № 52. Ч. I. Ст. 7007.
7. Федеральный закон от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных

(муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 1. Ч. I. Ст. 63.

8. Указ Президента Российской Федерации от 19.11.2002 № 1336 «О Федеральной программе "Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003–2005 годы)"» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 47. Ст. 4664.

9. Указ Президента Российской Федерации от 23.07.2003 № 824 «О мерах по проведению административной реформы в 2003–2004 годах» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. №30. Ст. 3046.

10. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 19. Ст. 2338.

11. Указ Президента Российской Федерации от 08.08.2016 № 398 «Об утверждении приоритетных направлений деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2016. № 33. Ст. 5164.

12. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2017. № 20. Ст. 2901.

13. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 20. Ст. 2817.

14. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2020. № 30. Ст. 4884.

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2002 № 65: в ред. от 09.06.2010. «О федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002–2010 гг.)» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2002. № 5. Ст. 531.

16. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.10.2005 № 1789-р «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах и плане мероприятий по проведению административной реформы в Российской Федерации в 2006–2010 годах»: в ред. от 10.03.2009 // Собрание законодательства Российской Федерации. 2005. № 46. Ст. 4720.

17. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 г. № 632-р «О Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2008. № 20. Ст. 2372.

18. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 22. Ст. 3169.

19. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 1021-р «Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011–2013 годы и Плана мероприятий по реализации указанной Концепции» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 26. Ст. 3826.

20. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 40. Ст. 5559.

21. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в

электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2011. № 44. Ст. 6274.

22. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 51. Ст. 7219.

23. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2012. № 53. Ч. II. Ст. 7932.

24. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 №313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2014. № 18. Ч. II. Ст. 2159.

25. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2017. № 36. Ст. 5459.

26. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2018 № 568 «О федеральной государственной информационной системе мониторинга деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 21. Ст. 3019.

27. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2021 № 1575 «Об утверждении Правил информационно-технологического взаимодействия информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2021. № 39. Ст. 6724.

29. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 94 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российскому юридическому лицу на разработку и реализацию на регулярной основе программы кибергигиены и повышения грамотности широких слоев населения по вопросам информационной безопасности» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2022 № 6. Ст. 897.

30. Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2022 № 454 «Об особенностях организации предоставления государственных услуг, а также разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг в 2022 году» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2022. № 13. Ст. 2114.

31. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, государственными учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2019. № 39. Ст. 5457.

32. Распоряжение Правительства РФ от 22 октября 2021 г. N 2998-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного

управления». – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/402867092/> (дата обращения 29.08.2022)

31. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р «О Концепции перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан» // Собрание законодательства Российской Федерации. 2022. № 17. Ст. 2941.

32. Доклад Правительства РФ «Об итогах внедрения системы «Открытое правительство» и перспективах до 2024 г. - - URL: <https://report.open.gov.ru/assets/doc/Доклад%20об%20итогах%20внедрения%20системы%20«Открытое%20правительство»%20и%20перспективах%20до%202024%20года.pdf>

Дополнительные источники

1. Указ Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 г. № 183 "О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса "Российская общественная инициатива" (дата обращения 20.08.2020)

2. Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203 “О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы”. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2020)

3. Указ Президента РФ от 25 апреля 2019 г. № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2022)

4. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2009 г. № 953 "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти" URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2022)

5. Постановление Правительства РФ от 17 июля 2019 г. № 915 «Об утверждении методик расчета показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» - URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72230006> (дата обращения 20.08.2020)

6. Распоряжение Правительства РФ от 29.12.2014 № 2769-р “Об утверждении Концепции региональной информатизации». - URL: <http://www.pravo.gov.ru> дата обращения 20.08.2022)

7. Методические рекомендации о публикации открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления и техническими требованиями к публикации открытых данных, разработанные Минэкономразвития России и утвержденные протоколом от 4 июня 2013 г. № 4 заседания Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства. URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2022)

8. Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций РФ от 19 января 2015 г. № 7 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система нормативной справочной информации» - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 20.08.2020)

9. Реализованные проекты// [Сайт ОАО «Ростелеком»]. - URL: <https://www.company.rt.ru/projects/egov/realized/> (дата обращения 20.08.2020)

10. Хартия открытых данных «Группы Восьми». - URL: <https://data.gov.ru/hartiya-otkrytyh-dannyh-gruppy-vosmi> (дата обращения 20.08.2020)

11. Портал открытых данных. - URL: <https://data.gov.ru/> (дата обращения 20.08.2022)

Основная литература:

1. 1.Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540833> (дата обращения: 03.04.2024).
2. Гумерова, Г. И. Электронное правительство : учебник для вузов / Г. И. Гумерова, Э. Ш. Шаймиева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18791-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545785> (дата обращения: 03.04.2024).
3. Кабашов С. Ю. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения : учеб. пособие / С.Ю. Кабашов. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-019274-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=435317> (дата обращения 03.04.2024)
4. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536487> (дата обращения: 03.04.2024).
5. Открытое правительство за рубежом. Правовое регулирование и практика: монография / Н.М. Касаткина, Н.Б. Крысенкова, Ф.А. Лещенков и др.; отв. ред. И.Г. Тимошенко. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2016. — XXIV, 210 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=18911> (дата обращения 01.09.2020)

Дополнительная литература:

1. Сидорова А.А. Электронное правительство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры/ А.А. Сидорова. – М.: Издательство Юрайт, 2023. – 166 с. – Текст : электронный . URL: <https://urait.ru/bcode/512247>
2. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535359> (дата обращения: 03.04.2024).
3. Иншакова Е.Г. Электронное правительство в публичном управлении: монография/ Е.Г. Иншакова. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 139 с. - Текст : электронный. URL: <https://biblio-online.ru/>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
4. Официальная Россия. Сервер органов государственной власти РФ [Электронный ресурс]. –URL: <http://gov.ru> (дата обращения 01.09.2019)
5. Центр электронного правительства. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.egovcenter.ru/ru/about> (дата обращения 01.09.2019)
6. Долгосрочный прогноз научно-технологического развития РФ до 2030 года. [Электронный ресурс]. – URL: <http://prognoz2030.hse.ru> (дата обращения 01.09.2019)

7. Вопросы государственного и муниципального управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/vgu/> (дата обращения 01.09.2019)
8. Государственное управление. Электронный вестник. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ejournal.spa.msu.ru> (дата обращения 01.09.2019)
9. Право. Журнал Высшей Школы Экономики. [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/mags/pravo> (дата обращения 01.09.2019)
10. Проблемы теории и практики управления. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.urtp.ru/> (оглавление и аннотации статей) (дата обращения 01.09.2019)
11. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – URL: <https://new.znanium.com/> (дата обращения 01.09.2019)
12. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: <https://urait.ru/catalog/full>

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsu.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

Раздел 1. Теоретические основы открытого правительства

Тема 1. Введение в изучение дисциплины

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности государственного управления в условиях информационного общества.
2. Открытое правительство как доктрина современного государственного управления.
3. Объективная необходимость развития системы государственного управления и повышения его эффективности на основе широкомасштабного использования новейших информационных и коммуникационных технологий и вовлечения граждан, общественных и коммерческих объединений в принятие властных решений.

4. Соотношение понятий «открытое правительство» и «электронное правительство»
5. Основные технологии, механизмы и способы формирования, хранения и распространения государственной информации.
6. Средства информационного взаимодействия граждан и организаций.
7. Проблемы и тенденции развития открытого правительства.

Тема 2. Внедрение технологий электронного правительства как одно из важнейших направлений развития современного государственного управления

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Предпосылки и условия формирования электронного правительства в последней трети XX века.
2. Сущность и содержание современных информационных и коммуникативных технологий в сфере государственного и муниципального управления.
3. Современные модели электронного правительства.
4. Проблемы и тенденции развития электронного правительства.

Тема 3. Цели и принципы открытого правительства

Форма проведения: комбинированный семинар (беседа, практикум)

Вопросы для обсуждения:

1. Электронная демократия и открытое правительство.
2. Цели и принципы открытого правительства.

Задание: Выполните задание «Сравнительный анализ концепций развития электронного правительства России и зарубежных стран» (см. Сидорова А.А. Электронное правительство: учебник и практикум. – М.: Изд-во Юрайт, 2017. – С.37-38). Затем в малых группах (3-5 человек) обсудите лучшие зарубежные практики и подготовьте предложения по их адаптации и возможному внедрению в систему государственного управления России.

Общая дискуссия. Выработка единой позиции.

Раздел 2. Электронное правительство в Российской Федерации

Тема 4. Организационные и правовые основы информационной открытости органов государственной власти в Российской Федерации

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Сущностные характеристики государственной информационной политики в Российской Федерации.
2. Информатизация, повышение информационной открытости, подотчётности государственного управления как важнейшие задачи административной реформы.
3. Основные этапы внедрения доктрины открытого правительства в практику государственного управления.
4. Особенности формирования и развития нормативно-правовой базы в области обеспечения открытости государственного управления.
5. Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти (ФОИВ) в Российской Федерации.
6. Принципы открытости ФОИВ и основные задачи по их реализации.
7. Механизмы (инструменты) реализации принципов открытости.
8. Особенности обеспечения информационной открытости органов власти на региональном и муниципальном уровнях.

Тема 5 Технологии организации работы федерального органа исполнительной власти по реализации принципов открытости

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Регламентации процедур раскрытия федеральным органом исполнительной власти общедоступной информации, требования к её раскрытию.
2. Формирование и утверждение ведомственного плана (дорожных карт) реализации принципов открытости в деятельности ФОИВ
3. Процедура проведения публичных консультаций.
4. Рекомендации по обеспечению работы с открытыми данными.
5. Подготовка наборов открытых данных, информационное сопровождение и их размещение на официальном сайте федерального органа исполнительной власти.
6. Подготовка отчета об исполнении ведомственного плана и иных мероприятий, инициатив, программ и обязательств по повышению открытости федерального органа исполнительной власти.
7. Механизмы и процедуры онлайн-взаимодействия с гражданами.
8. Технологии формирования культуры информационной открытости у государственных гражданских служащих.
9. Основные направления совершенствования законодательных и организационно-правовых механизмов повышения открытости в публичном секторе.

Раздел 3. Опыт функционирования открытого правительства в зарубежных странах

Тема 6. Открытое правительство в Великобритании

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Основные направления развития и особенности правового регулирования открытого правительства в Великобритании.
2. Принципы и стандарты в области предоставления правительственной информации.
3. Институциональный механизм открытого правительства в Великобритании (органы общей компетенции, органы отраслевого регулирования, специализированные органы и органы межведомственного взаимодействия)
4. Программы, направленные на повышение открытости органов государственного управления.
5. Проблема определения понятия «открытое правительство» в законодательных актах США.
 1. Организация и правовое обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственного управления.
 2. Электронное правительство и публичные услуги в США.
 3. Оптимизация предоставления публичных услуг гражданам и бизнес-структурам как цель электронного правительства в США.
 4. Программы по развитию электронного правительства в США.

Тема 7. Открытое правительство в Австралии

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Стратегия «Правительство-онлайн» и предоставление публичных услуг населению.
2. Электронные формы участия граждан в управлении.
3. Особенности системы поиска государственной информации.

4. Стандарт описания государственных информационных онлайн-ресурсов и сервиса по поиску государственной информации. Состав информационных ресурсов, для которых разработаны метаданные по стандарту AGLS.

5. Особенности межведомственного взаимодействия в рамках функционирования открытого правительства.

Тема 8. Открытое правительство во Франции

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Модернизация государственного управления во Франции в контексте открытого правительства.

2. Особенности правового регулирования функционирования открытого Правительства во Франции.

3. Программы, направленные на форсированное распространение информационных и коммуникационных технологий в публичном управлении и повышение эффективности публичных услуг.

4. Публичные службы (центральные и местные структуры, осуществляющие свою деятельность в интересах всего общества) как субъекты публичных услуг.

Тема 9. Открытое правительство в Турции

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Интеграционные процессы в Турции в сфере создания единой платформы по внедрению открытого правительства.

2. Развитие инфраструктуры открытого правительства. Правительственный электронный портал «E-DEVLET».

3. Участие Турции в международной системе «Электронная Европа+».

4. Приоритетные направления деятельности электронного правительства в Турции.

Тема 10. Открытое правительство в Индии

Форма проведения: семинар-беседа

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика внедрения механизмов открытого правительства в государственно-правовых и социально-политических условиях Индии.

2. Формы участия граждан в государственном управлении.

3. Развитие механизмов открытого правительства в Индии, правовое обеспечение, органы, ответственные за внедрение информационных технологий.

4. Мобильное управление (мобильное правительство) как стратегия и деятельность

5. Отдельные сферы применения концепции электронного правительства (открытое правительство и бизнес-сообщество, инициатива «правительство-правительство» и др.)

Контрольная работа по итогам изучения разделов 1-3, содержащая задания, предусматривающие определение ключевых понятий курса, а также вопросы со свободной формой ответа

9.2.Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Контрольная работа

Контрольная работа – это одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации об уровне самостоятельности и активности студентов в учебном процессе, эффективности методов, форм и способов учебной деятельности.

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках одной учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата, понимание механизма реально осуществляемой управленческой практики, выделение ключевых проблем исследуемого вопроса и их решение.

Система заданий (вопросов, вариантов) контрольной работы направлена на выявление знаний студентов по определенной теме (разделу), на понимание студентами сущности изучаемых явлений, их закономерностей, умение самостоятельно анализировать рекомендуемую литературу, делать выводы и обобщения, творчески анализировать полученные знания.

Виды и характер письменных контрольных работ зависят от учебно-методических задач. Возможны контрольные аудиторные и домашние; фронтальные и индивидуальные.

Преподаватель информирует студентов о специфике предстоящей контрольной работы. При подготовке к выполнению контрольной работы необходимо изучить рекомендуемую к курсу (разделу) основную и дополнительную литературу, самостоятельно подобрать другие источники и затем систематизировать весь подготовленный материал.

Контрольная работа может быть выполнена в тетради. Оформление работ в тетрадях предусматривает стандартизированную школьную тетрадь в 18 или 36 листов, с обязательным указанием на обложке выходных данных следующего содержания: учебное заведение (полное наименование), Ф.И.О. студента, номер группы, Ф.И.О. преподавателя. Работа может быть оформлена на бумаге формата А4, в соответствии с требованиями предъявляемыми к рефератам. Рекомендуемый объем контрольной работы 5 страниц.

Контрольная работа не может быть оценена положительно, если в ней поверхностно раскрыты вопросы, допущены принципиальные ошибки, ее речевое оформление не соответствует нормам и правилам русского литературного языка, а также при условии механического копирования материала из учебников или другой литературы.

Эссе

1. Примерный объем - 3-4 тыс. слов. Интервал - 1,5. Ссылки подстрочные. Шрифт – TimesNewRoman, размер шрифта - 14.

2. Эссе начинается анализом теоретической проблемы иллюстрируемой примером.

3. Обязательным элементом является обоснование актуальности рассматриваемой проблемы в современных условиях.

4. Обратите особое внимание на наиболее активно обсуждаемые в обществе (на телевидении, в прессе) проблемы. Найдите их связь с фундаментальными положениями теории и сделайте эту связь понятной читателю. Допускается использование только реальных примеров.

5. В конце эссе приводится список использованных источников и литература. Необходимо обязательно указать источник информации (номер журнала и страницы, где напечатана соответствующая статья; адрес интернет-сайта и т.п.). Эта информация не включается в объем эссе.

Эссе могут быть сданы преподавателю лично или направлено по электронной почте в формате Word не позднее установленного срока сдачи.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся научных представлений о концепции, организационно-правовых основах и технологиях электронного правительства, навыков практического применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Изучение доктрины электронного правительства.
2. Ознакомление с особенностями правового регулирования и моделями организации электронного правительства в России и зарубежных странах.
3. Развитие навыков сравнительного анализа передовых информационных и коммуникативных технологий публичного управления, способствующих вовлечению граждан, общественных и бизнес-объединений в принятие и реализацию властных решений.
4. Развитие умения использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде в решении профессиональных задач.
5. Развитие способности использовать полученные в результате изучения дисциплины знания при осуществлении организационно-управленческой, информационно-методической и коммуникативной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- особенности правового регулирования электронного правительства в России и зарубежных странах.

Уметь:

- квалифицированно применять нормативные правовые акты а решении профессиональных задач в области правового обеспечения функционирования электронного правительства;

- использовать инструменты правового регулирования деятельности органов публичной власти в цифровой среде.

Владеть:

- навыками анализа правового обеспечения деятельности структур электронного правительства.